

政务司司长办公室 行政署

2022 年环保报告

引言

本环保报告重点阐述 2022 年政务司司长办公室辖下行政署在政府总部与行政长官办公室（统称「政总建筑羣」）推行的各项环保管理措施，并介绍年内政总建筑羣如何以协作方式尽量减低内部运作对环境的影响，以及行政署一直为缔造既环保又可持续发展的环境所作的贡献。

2. 行政署的主要职责是：

- 为政务司司长和财政司司长提供支持，协助他们监督政府总部的有效运作；
- 统筹政府与立法机关之间的事宜；作为香港特区政府与司法机构、廉政公署及申诉专员公署的联络点；
- 作为政府与外国领事团的联络点；管理本地授勋和嘉奖制度及太平绅士计划；
- 为行政上诉委员会、市政服务上诉委员会及赈灾基金咨询委员会提供秘书处支援；
- 制定和发展有关法律援助及免费法律咨询的政策；以及
- 根据法律、财政、行政、业务及历史价值制定和执行政府档案管理政策，以及收集及公开历史档案。

除其他事务外，行政署亦负责监督政总建筑羣的楼宇管理，包括公用设施的管理，以及为在政总建筑羣内运作的政府总部各决策局／主要办公室提供其他支援服务。

环保目标

3. 行政署一直推行各项环保管理措施，以便在政总建筑羣内缔造更健康、环保和可持续发展的工作环境。尽管在政总建筑羣办理的公务主要涉及办公室工作，不会对环境造成重大影响，我们仍致力推动节约能源和回收废物，以便有效管理碳排放。多年来，有赖政总建筑羣内各决策局／主要办公室通力合作，支持节能省电及回收废物，我们才得以逐步建立及维持环保的工作环境。

4. 政府完成上一个「绿色能源目标」，在 2015-16 至 2019-20 年度内把政府建筑物的用电量减少后，在《2019 年施政报告》定下新的「绿色能源目标」，在 2020-21 至 2024-25 年度内，把政府整体的能源使用量进一步减少 6%（以 2018-19 年度为基准年）。我们会努力实现政府这个新的目标。下文胪列 2022 年我们在政总建筑羣的楼宇管理以及本署办公室的内务管理方面所推行的环保管理措施。

环保管理及表现

➤ 节约能源

5. 年内，我们继续物色其他可以节省能源的地方，例如请建筑署在政府总部不同楼层加装活动感应器。当感应器探测到周围的活动静止时会自动关灯，以节省电力。此外，为进一步减少耗能，我们继续在写字楼和公用地方物色适当的位置，尽量改用能源效益较高的发光二极管照明装置。我们已在公用地方以发光二极管灯取代超过 150 支 T5 光管，并会继续物色更多合适的公用地方和写字楼，以期在 2023 年以发光二极管灯取替这些地方的 T5 光管。我们亦继续鼓励其他决策局／主要办公室在其办事处效法。建筑署为各决策局／主要办公室经翻新的写字楼加装照明设备时，一律使用发光二极管灯。此外，我们采纳了建筑署的建议，于 2021 年在海水冷却制冷机安装电磁感应式防水垢装置，相关工程已于 2022 年完成。预计有关装置可节省约 10%至 12% 能源。我们亦与机电工程署（机电署）安排更换政总建筑羣空调系统的旧零件，以提升空调系统的能源效益。

6. 尽管我们持续采取节能措施，年内还有若干因素引致用电量增加。举例而言，为对抗 2019 冠状病毒病疫情，政府因应不

断转变的工作需要成立了不同的新队伍和工作小组。它们均在政总建筑羣内运作，令个别办公室和公用地方的运作时间延长。由于政府架构重组于 2022 年 7 月 1 日生效，多个现有的决策局／主要办公室进行改组，亦有新办公室（例如在政府总部增设的两个决策局）成立，期间政府总部须进行多项大型翻新工程。这些因素都令政总建筑羣的整体用电量增加。随着更广泛采用信息科技，政府总部服务器中心安装了更多伺服器和设备。上述因素令政总建筑羣的用电量有所增加。

7. 虽然政总建筑羣的用电量因上文所述的种种因素而增加，但在我们不断努力下，2022 年总用电量的增幅受到控制，与 2021 年比较轻微增加了 0.1%。

8. 政总建筑羣能否实现节能目标，有赖当中所有决策局／主要办公室的支持和配合。我们会保持一贯做法，记录各决策局／主要办公室每月用电量的统计数字，并提醒决策局／主要办公室注意其耗能情况，藉此提高节能意识，以便适时跟进。我们也会继续咨询各决策局／主要办公室及其他相关持份者的意见，探讨进一步节能的其他可行方法。

➤ *碳审计*

9. 按照政府减少温室气体排放的政策，行政署由 2017 年起每年进行碳审计，以评估碳排放表现，并减少排放温室气体。2022 年，政总建筑羣的总碳排放量为 23 475 吨，较 2021 年轻微增加 1.8%。我们会继续监察政总建筑羣的碳排放表现，并采取适当的减碳措施。

➤ *减废及回收管理*

10. 行政署继续每天记录政总建筑羣内各决策局／主要办公室产生的一般废物和可循环再造物料的重量和数量。我们会持之以恒，藉此监察减废方面的表现，以便采取适当的措施。

11. 行政署继续在政总建筑羣推行计划，推广废物回收，在公用地方的不同位置设置回收桶，收集各类可循环再造物料，包括废纸、铝罐、塑料、玻璃樽和废弃电池。各写字楼楼层也进行废物分类。收集到的可循环再造物料会定期送交回收商。环境保护署（环保署）向政总建筑羣颁发「2021-22 年度工商业废物源头

分类奖励计划」的最高荣誉「钻石奖（纯写字楼）」，以表扬行政署在收集可循环再造废物方面的努力和回收数量。

12. 年内，我们收集到约 175 000 公斤的可循环再造废纸和塑料。各类可循环再造物料的回收数量表列如下：

2022 年收集到的可循环再造物料	数量 (与 2021 年相差的百分比)
废纸	174 802 公斤(-3.8%)
塑料(包括胶樽、光盘和数码影像光盘)	523 公斤(-6.8%)
铝罐	6 506 个(-9.9%)
玻璃樽	82 公升(-68.1%)
废弃电池	584 枚(+21.9%)
含水银的旧慳电光管和慳电胆	638 公斤(-0.5%)

13. 为进一步鼓励废物回收，行政署在 2021 年 1 月至 2022 年 7 月期间参加环保署的先导计划，在政府总部设置一部逆向自动售货机。这部装置让消费者投进空的塑料饮料瓶以换取回赠。试行期间同事的反应令人鼓舞。



➤ 保障水质

14. 行政署与建筑署紧密合作，为供水系统提供适当的定期保养并实施内务管理措施，以缔造卫生的用水环境和维持政总建筑羣的水质良好。为响应水务署的「大厦优质供水认可计划—食水（管理系统）」，本署委聘了合资格人士检视和制订政总建筑羣的水质安全计划，目的是降低内部水管系统受污染的风险，并确保政总建筑羣的食水质素。此外，我们亦定期检查外露水管和记录水表读数，找出可能出现渗漏的情况，并尽快进行修复。在我们努力不懈推行水质安全计划下，水务署自 2018 年起向政总建筑羣颁发「大厦优质供水认可计划—食水（管理系统）」的「金级」证书，以表扬政总建筑羣的内部水管系统保养得宜。

15. 除食水方面的供水认可计划外，政总建筑羣在 2022 年亦首次参与「大厦优质供水认可计划—冲厕水」，并获水务署颁发「蓝证书」，证明我们达到妥善保养楼宇冲厕水供水系统的目标。我们会继续按水质安全计划检查供水系统，以确保系统经常保养保宜。

➤ 注重室内空气质素

16. 行政署亦非常重视室内空气质量，因其与政总建筑羣用户的健康息息相关。我们在机电署协助下委聘认可机构，每年为政总建筑羣测量室内空气质量。自 2012 年参与室内空气质量检定计划以来，政总建筑羣连续 11 年获颁发「卓越级」证书。此外，本署于 2021 年获颁香港绿色机构认证计划下的「卓越级别」清新室内空气证书（有效期至 2022 年 6 月），充分展示我们对改善室内空气质量的承诺。我们会继续与机电署合作，确保政总建筑羣的室内空气质量。

➤ 持续推行宣传措施

17. 我们继续参与由环保团体举办的全港宣传运动和活动，以减少能源消耗和提高员工的环保／环保管理意识。世界自然基金会在 2022 年 3 月 26 日举办每年一度的「地球一小时」全球熄灯活动，政总建筑羣当晚便将全部非必要的室外照明装置关掉一小时。

➤ 减少用纸

18. 行政署鼓励员工尽可能以电子方式处理公务和发布信息。为尽量减少用纸，如无可避免须打印／影印文件，员工应把用纸量减至最低及采用双面印刷。办公室的所有复印机和网络打印机均具双面打印功能。在可行情况下，员工也应重用信封和纸张。行政署藉有效推行上述措施，令年内纸张和信封的消耗量较去年分别减少 20.4%和 48.5%。为推广无纸办公室，行政署自 2017 年起采用电子档案保管系统，以电子方式备存盘案。推行该系统有



助减少用纸，达致推动环保档案管理及节省贮存成本的目的。我们会继续监察用纸方式，并会对相关组别作出适当劝喻。

其他环保措施

➤ 使用环保车辆及设置电动车充电器

19. 鉴于混合动力车备有再生制动系统，而电动车则以电力代替化石燃料运行，所以这两类型车辆均有助减少温室气体排放。电动车亦有助减少排放路边空气污染物。因此，行政署的车队已配备混合动力车和电动车。截至 2022 年年底，本署车队的 27 辆车当中共有四辆混合动力车和三辆电动车。此外，我们已申请拨款购买一辆电动车，用以取代一辆现有车辆，新车预计于 2023-24 年度交付。在充电站方面，行政署安装了七个中速充电器和一个配备两个快速充电器及一个中速充电器的快速充电站，供员工和访客的电动车使用。我们会继续探讨安装更多电动车充电器的可行性，以支持政府推动更广泛使用电动车的政策。

➤ 使用环保产品／环保采购

20. 我们继续在可行情况下使用环保、含少量／不含挥发性有机化合物¹的产品，并选购环保的文仪用品和信息科技消耗品。常用物品包括铅芯笔、可换芯原子笔、不含氯涂改液和不含水银电池等。在采购物料时，我们会继续按情况采用环保署颁布的环保产品规格。举例来说，若有两份或多份符合规格而同样报价最低的投标书，而此等投标书在各方面均完全相同，则会优先考虑符合可取的环保规格的投标书。如须为更换物料或设备进行采购，我们会尽量考虑以旧换新的方式贴换现有的物料或设备。

21. 在采购服务方面，我们尽量在招标／报价文件内加入环保规格，例如要求政总建筑群的清洁承办商实行回收再用，并提供和使用可分解及循环再造的胶袋，以收集可循环再造的废物和其他垃圾。

¹ 挥发性有机化合物与氮氧化物会产生化学作用，形成臭氧，继而引致微粒形成。使用含挥发性有机化合物产品会释出挥发性有机化合物，最终造成空气污染和烟雾。

培养员工的环保文化

22. 行政署一直鼓励在政总建筑羣实行低碳工作模式，并致力提高员工的保育意识。至于政府总部饭堂，我们在租约中订明除非顾客特别要求，否则承办商须以可重用餐具招待堂食顾客。此外，我们亦以不同方法（例如在饭堂内张贴海报以及在供政府总部决策局／主要办公室传阅的饭堂每周餐单上作出提示等），鼓励员工在购买外卖食物／饮品时自携器皿。我们欣悉不少员工已养成习惯，在购买外卖时自携器皿及／或不取用即弃餐具和包装胶袋。

23. 此外，我们亦与政府总部饭堂的承办商紧密合作推行环保措施。除了（在顾客要求下）仅为冻饮提供纸制饮管的既定做法外，饭堂亦以非塑料的即弃器皿、木制搅拌棒、匙、叉和刀取代塑料制品。为进一步减少使用一次性即弃器皿，承办商会向自携器皿的员工提供外卖折扣优惠。网上点餐系统亦提供不取用即弃餐具的选项。我们会继续探讨政府总部的饭堂服务可否加入更多环保措施。

未来路向

24. 行政署会继续致力与各决策局／主要办公室合作，在政总建筑羣内推行环保内务管理措施，并尽可能安装环保装置，藉以提高政总建筑羣内各类系统的能源表现。最重要的是，我们决意继续努力，以实现政府定下在 2020-21 至 2024-25 年度把能源使用量进一步减少 6% 的新「绿色能源目标」。我们会继续推行多项务实而有效的节能措施，以及在政总建筑羣实行低碳运作。

查询

25. 如对本报告有任何查询，请以下列方式提出：

- 致函香港添马添美道 2 号政府总部政务司司长办公室辖下行政署；
- 经传真（传真号码：2845 2091）；或
- 发送电邮至 admwing@cs0.gov.hk。

行政署内务组的联络电话号码为 2810 3210。

政务司司长办公室辖下
行政署